

主旨：114級學位服歸還事宜公告。

說明：

一、畢業典禮當天歸還方式：

1、日期：114年6月7日。

地點：行政大樓一樓展示廳。

時間：18:00~20:30。

2、**大學部採線上**辦理離校手續，**研究所採紙本與線上並行**，請依程序辦理離校，**保管組毋須簽章**。

3、不受團體借用團體歸還限制，團體借用可個別歸還。

二、畢業典禮以後歸還方式：(採到校辦理或郵寄歸還二種方式)

1、到校辦理者，請於上班時間至保管組辦公室(郵局二樓)辦理歸還。

2、郵寄方式者，請註明借用人學號、姓名、系別及聯絡電話。收件地址：基隆市中正區北寧路2號保管組。

3、請於**114年7月31日前歸還**。逾期歸還者，需繳納行政處理費用，每套每逾1日罰金新台幣50元(未滿1日以1日計，不含例假日)，以學位服賠償金額為上限。

4、請於上班時間至保管組辦公室(郵局二樓)歸還(7/11、7/18、7/25、8/1、8/8、8/15、8/22日為指定教職員彈性休假日，請勿到校辦理歸還)。

三、借用之學位服(包含帽子、披肩、袍服)應負善良保管之責任，若有遺失、損壞或無法繳回者，以實際購買價金賠償。

四、**畢業生歸還前，請務必確認學位服是否向校方借用，請至教學務系統中確認學位服借用狀態，向外面廠商借用之學位服，請勿歸還到保管組。**