

國立臺灣海洋大學總務處處務會議紀錄

時間：112年1月6日（星期五）下午12時0分

地點：一餐三樓教職員聯誼廳

主席：許總務長世孟

紀錄：張翠容

出席人員：吳副總務長俊毅（請假）、郭組長雅芬、曹組長惠卿、楊組長淑蓉、林組長淑慧、蔡組長仲景、許組長瑞峯、陳隊長勇樹

壹、主席報告：（略）

貳、各組重點工作報告：

一、文書組

- （一）依據行政院109年12月11日院授發檔（企）字第1090012412號函修正文書流程管理作業規範部分規定，自112年1月1日起公文從收文或創簽稿至發文、存查、簽結、歸檔應全程列入管制，公文系統將於112年1月1日關閉自行存查功能，公文辦理完畢後，逕送發文或送檔案室歸檔並已於111年12/1、12/20、12/26於行政資訊網電子公布欄及發送email宣導周知。
- （二）業已於111年12月28日完成112-113年2年公文系統維護案，決標金額計72萬元整。
- （三）業已彙整91至107年度有關衛保組、人事室、文書組等單位自存之檔案資料擬辦理銷毀事宜，並於111年12月13日陳報教育部函轉國發會檔管局審核辦理中。

二、事務組

- （一）112年高低壓設備維護保養，訂於112年2月5日、2月11日及2月12日施作，影響區域濱海、祥豐及行政總變電站，本組已於111年12月23日全校MAIL公告周知，並請相關單位即早妥為因應，並於每個總變電站停電保養前2日，再次以MAIL通知提醒配合辦理。
- （二）本組預計112年辦理老舊高壓變壓器節能汰換及高低壓電力設備改善等案。
- （三）有關電綜大樓增設供電系統設備於111年11月22日經本校「電綜大樓使用單位配電協調會議」決議於B104設置室內變電站，同年11月25日各系所提出之最終用電需求。預估電綜大樓增設供電系統設備案經費為工程費用新臺幣1,840萬元整、委託電機工程技師辦理設計監造費用新臺幣110萬元整，預估總計金額新臺幣1,950萬元整，本組於112年1月5日簽核中。
- （四）奉指示設置「教職員聯誼廳」咖啡機，以優化整體服務，目前仍尚待核准中。

三、出納組

- （一）111年度校務基金定存數為15億5,728萬2,918元整（內含美金定存203萬8,000元，約合新台幣6,272萬5,920元整），累計利息收入計1,821萬7,523元整，較預算數1,271萬2,000元增加550萬5,523元，43.3%約7.66%。
- （二）股利收入259萬0,258元，較預算數（39萬6,000元）增加219萬4,258。主要係因自110年5月起增加投資股票型指數基金（ETF）。另因國際經濟局勢影響，111年度（匯率30.715）預估兌換賸餘約660萬元。

- (三)111 學年度第 2 學期學雜費預計於 112 年 1 月 13 日前產出繳費檔檢核後上傳至第一銀行繳費系統，自 112 年 1 月 16 日起開放列印繳費。
- (四)111 學年度綜所稅扣除額單據電子化作業-教育學費資料及捐贈扣除額單據，預計於 112 年 1 月 31 日前將資料上傳至財政部財稅中心辦理申報。
- (五)為因應多元支付方式，112 年度擬規劃新增「LINE Pay」行動支付各項收款業務，以提升繳款人繳納各項費用及捐款等項目之便利性。

四、保管組

- (一)財管系統 110-111 契約議約時在 110 年 4 月由 AP 版改為 Web 版，續經吳俊毅副總務長及圖資處之協助，將在 113 年 2 月導入資安，並議定在 112-113 之採購契約，未來系統維運必須符合「資通安全管理法，附表十：資通系統防護基準」中級之控制措施。並配合本校資通系統安全管理規範及資安稽核作業；其中營運持續計畫依照「附表九：資通系統防護需求分級原則」評估，訂定系統的「重要性」、「系統可容忍資料損失時間(RPO)」及「重新恢復服務之可容忍時間(RTO)」均納入契約規範。
- (二)祥豐街 265 號 2 樓客座宿舍，前由石長泰客座教授借用，因配合石教授的居住要求長期沒有進行修整(無法清空)，石教授女兒於 111 年 10 月 21 日至本組代理辦理終止借用並清空；本組初步現勘評估修整壁癌、水電線路、窗框、燈具、浴廁設施等，經費概估約 71 萬元，擬請營繕組協助研擬專案修繕事宜。
- (三)配合各單位趕辦 111 年財產及非消耗品年度之核銷，刻正與主計室辦理各項報表(月報、季報、年報、決算、財產總目錄等)對帳，將依現函報教育部及國產署。

五、營繕組

- (一)電資暨綜合教學大樓新建工程已於 112 年 1 月 3 日順利完成啟用典禮。
- (二)進修教育推廣大樓(木蘭海洋海事大樓)新建工程目前施作門窗及水電工項，因天候及疫情影響，目前展延工期至 112 年 4 月 21 日，已於 111 年 12 月 29 日由顧副校長主持會議討論揭牌典禮籌辦事項，另公共藝術設置案訂於 112 年 1 月 12 日辦理決選作業。
- (三)馬祖校區學生宿舍(王光祥暨海大校友國際學舍)新建工程目前施作內部粉刷及水電工項，因天候及疫情影響，目前展延工期至 112 年 3 月 20 日，已於 111 年 12 月 22 日由顧副校長主持會議討論落成揭牌典禮籌辦事項。
- (四)桃園產學分部藻礁暨海洋環境生態中心及產學育成中心(工程名稱為藻礁暨海洋生態館新建工程)施工廠商目前尚準備相關文件及措施，將向桃園市政府建管單位及桃園市產業園區聯合服務中心申請開工，已請廠商加速辦理。
- (五)本(112)年度目前預計辦理專案工程如下，共 12 件：
 1. 電綜大樓地下室演講廳設置，施工工期至 112 年 4 月 21 日。
 2. 馬祖研究中心整修工程(位於南竿鄉)，目前已流標 2 次，將再行招標。
 3. 學生活動中心三樓展演廳屋頂防水工程，經 111 年 12 月 21 日教育部核准採最有利標決標，預計 112 年 2 月開標。
 4. 112 年度開口修繕工程，已於 111 年 12 月 14 日決標並陸續按需求請購及施工。
 5. 舊北寧路人行道整修，委託規劃設計監造標訂於 112 年 1 月 16 日開標及評審。
 6. 海事大樓整修工程，預計暑假施工，預計於屋頂女兒牆及走廊增設欄杆、加裝走廊雨遮、更新甲棟五樓及六樓廁所便器及水箱、整修甲棟廁所外牆、更新丙棟四樓往

戶外平台門、更新丙棟二樓及三樓走廊窗戶、丙棟一樓油漆、乙棟樓梯止滑等，委託規劃設計監造標預計 112 年 3 月開標。

7. 育樂館廁所更新工程(含舞台旁廁所)，委託規劃設計監造標預計 112 年 2 月開標。

8. 男二舍窗戶更新工程，配合住輔組需求辦理。

9. 海洋系廁所更新工程，海洋系於 111 年 12 月 15 日簽准，委託規劃設計監造標預計 112 年 2 月開標。

10. 海洋系屋頂防水整修工程，海洋系於 111/12/15 簽准，規劃以統包方式辦理，將報請教育部核准採最有利標決標，預計 112 年 3 月開標。

11. 育樂館邊坡整修工程，為保護 111 年 11 月局部崩落邊坡，111 年 12 月 19 日簽准施作，112 年 1 月 3 日簽准招標文件，預計 112 年 2 月開標。

12. 基隆校區建築物公共安全檢查，預計 112 年 7 月進行。

(六)行政大樓捐建案，經 111 年 11 月 24 日與顧副校長及 111 年 12 月 16 日與校長討論方案，原則為現址重建，已於 111 年 12 月 30 日簽准委託建築師製作透視圖，並將召開校園規劃發展委員會討論。

(七)為加強安全，將持續檢視並於屋頂女兒牆、陽台及樓梯間增設欄杆或防護網。

六、環安組

(一)完成 112 年度全校垃圾清運與館舍內外及公共區域清潔委外廠商採購工作，目前皆已履約中。

(二)補植櫻花一批及部份規劃於宏廣書屋對面，預計於農曆年後開花，且於書屋對面林內建置木製涼亭一座，預計於農曆年前完工，為本校再增添一處綠地休閒景點。

(三)完成波波球公園及周邊(夢泉至紅樓間)綠地夜晚應景燈飾之佈置，因位於校內兩大宿舍區及餐廳周邊，獲得學生許多正面的肯定。

(四)於 111 年 12 月 22 日上午於圖書館全興書苑內明顯處，建置完成室內空氣品質監測設備及訊息看板，可呈現溫度、濕度、二氧化碳及細懸浮微粒等空品資訊，讓學生可以即時了解建築物室內空氣品質狀況。

(五)配合教育處已於 111 年 10 月 31 日至 111 年 11 月 1 日完成環境教育人員 24 小時認證課程，發證人數為 25 人。

(六)完成廢液儲存場部份改善設施，並完成該空間入口處地坪工程。

七、駐衛警察隊

(一)全校 5 樓以上棟樓加裝監視系統及警報器將連線至大樓最接近頂樓系所辦公室內，已請廠商統計評估中，以利校園安全更加提升。

(二)建置全校各大樓火災警報移報系統，火災受信總機發報時能將信號傳送至駐警隊辦公室，目前請廠商評估報價中。

參、討論事項決議：

一、檢討年度考核績效，本年度考核請列以下固定考核項目：

(一)忘記刷卡 3 次以上(計次)。

(二)業務執行完善程度(如:業務出錯或遭客訴經查證確實有造成對他人的影響)(依 0-10 分評分)。

(三)配合處理專案業務的數量(計次)與質量(依 0-10 分評分)。本項屬加分題，不專指交

辦事項，各單位亦可自行創新。

(四)自我工作提升的量(計次)與質(依 0-10 分評分)。即給承辦人的自我期許。

(五)當年度到職月份。

(六)團隊合作事項次數(計次)。應列屬高品質的合作(即應納入完善度與影響程度的評估)。

二、5 樓以上棟樓頂樓加裝門禁警示案，請駐警隊處理，如有發現頂樓門已損壞請通報營繕組修繕。

肆、散會：15 時 30 分。